

# 医療福祉 I

単位数	2 単位	対象学年	2 学年	対象コース・クラス	医療福祉コース
使用教科書		副教材等	改訂 医療秘書（建帛社） プリント教材		

## 1. 学習の到達目標

- ・医療秘書の役割を学びながら、他者への思いやりある心を育てる。
- ・医療秘書の基礎的な知識について、その理解度を確認するため、医療秘書技能検定試験 3 級の合格をめざす。

## 2. 到達目標に向けての具体的な取り組み

- ・改訂 医療秘書のテキストを用いて、医療秘書の役割や接遇の基本について学ぶ。
- ・改訂 医療秘書のテキストを利用して、学習した内容を復習し理解度を確認する。

## 3. 学習上のメッセージ

医療の進歩と病院医療のなかで、最も期待されているのが医療秘書です。将来、患者・受診者への対応や医療従事者をサポートすることを想像しながら授業に参加してください。不安や苦しみがある人が、自分に対して親切に待遇されていることを心で感じられるような行動が自らとれるように様々な場面で意識してみてください。

## 4. 評価の観点・方法（年間の評定）

評価は次の 3 つの観点から行う。



知 識 ・ 技 能	医療秘書の役割や接遇の基本を理解し、基礎的な知識や対応の仕方を身につけている。
思 考 ・ 判 断 ・ 表 現	医療秘書や接遇の基本を学び、状況に応じて対応し判断しようとする。
主体的に学習に取り組む態度	<ul style="list-style-type: none"> <li>・授業に集中している。</li> <li>・ノートやプリントがわかりやすく整理されている。</li> </ul>

1. 毎学期の定期試験（7割）
2. 出席状況・授業態度・提出物等（3割）

5. 学習内容と評価について

単元名	使用教科書項目	指導内容と評価のポイント
わが国の医療と医療秘書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本の医療</li> <li>・医療界の現状</li> <li>・今後の展望</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日本における医療の発展や病院の成り立ちを理解する。</li> <li>・医療制度の特徴と国民医療費の仕組みについて理解する。</li> </ul>
医療秘書の現状と将来	<ul style="list-style-type: none"> <li>・欧米の医療秘書</li> <li>・日本の医療秘書</li> <li>・医療秘書の専門性の確立</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・欧米と日本の医療秘書の業務内容を比較し、医療秘書として求められる資質を理解する。</li> </ul>
医療秘書の役割と業務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療秘書の役割</li> <li>・医療秘書に求められる力</li> <li>・個人の業務</li> <li>・部門秘書の業務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療秘書の部門はいくつかあるため、それぞれの役割を認識する。</li> </ul>
医療秘書の実務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本編</li> <li>・実務編</li> <li>・医療とICT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・医療機関が求める人材に近づけるように実際の事例を挙げながら対応の仕方を考える。</li> </ul>
インバスケット	<ul style="list-style-type: none"> <li>・インバスケットとは</li> <li>・実務演習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いろいろな指示や書類がバスケットに入っていると想定し、優先順位を考える。</li> </ul>

		4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月		
		上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下
学習の手引き シラバス説明																																					
わが国の医療と医療秘書	1 日本の医療																																				
	2 医療界の現状																																				
	3 今後の展望																																				
医療秘書の現状と将来	4 欧米の医療秘書																																				
	5 日本の医療秘書																																				
	6 医療秘書の専門性の確立																																				
医療秘書の役割と業務	7 医療秘書の役割																																				
	8 医療秘書に求められる力																																				
	9 個人の業務																																				
医療秘書の実務	10 部門秘書の業務																																				
	11 基本編																																				
	12 実務編																																				
インバスケッ	13 医療とICT																																				
	14 インバスケッとは																																				
	15 実務演習																																				
まとめ																																					

<p>凡例</p> <p> 授業計画</p> <p> 試験範囲</p>	行事等	中間試験	期末試験	中間試験	期末試験	卒業試験